

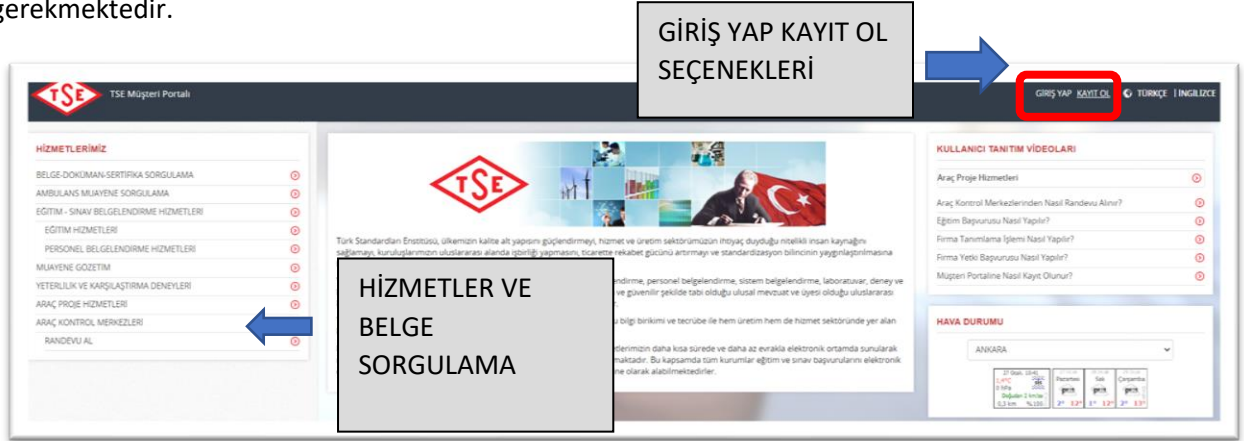
PORTAL BAŞVURU İŞLEMLERİ İÇİN GÖRSEL ANLATIM

Başvuru işlemleri için aşağıda numaralandırılmış şekilde belirtilen adımların yapılması gerekmektedir.

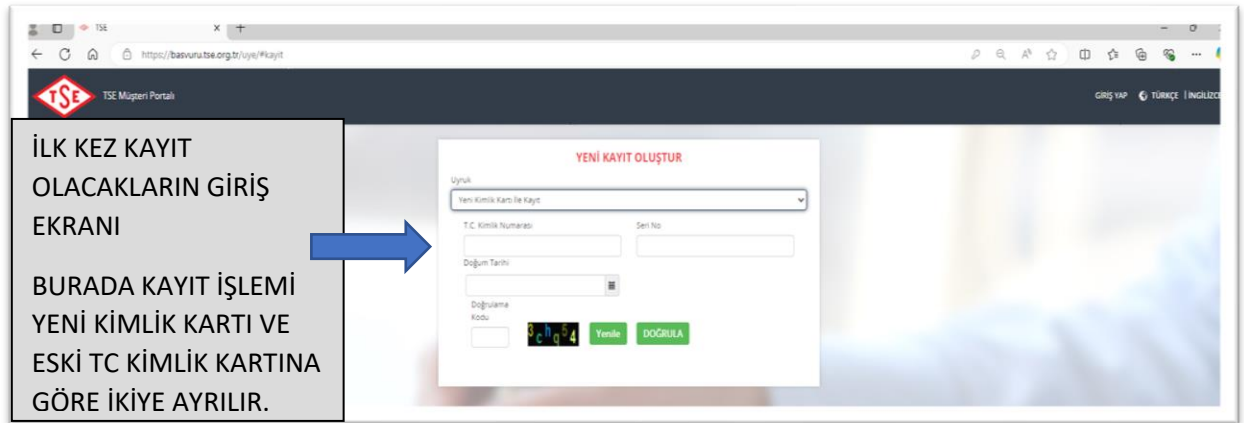
Numaralandırılmış adımla sırayla gerçekleştirelim.

Başvuru portalımız için ilgili link: <https://basvuru.tse.org.tr/uye/giris>

Bu web sitesi TSE360 olarak bilinen yazılımdır ve bütün eğitim sınav araç proje işlemlerinizi buradan gerçekleştireceksiniz. Bu yüzden üyeliğiniz yoksa önce aktivasyon sürecini tamamlamanız gerekmektedir.



Daha önce üyeliği olan kişiler kullanıcı adı/sisteme kayıtlı e-posta ve şifrelerini girerek devam edebilirler. Başvuru portalındaki e-posta veya şifrelerini unutan kişiler ise giriş yap seçeneğinde bulunan şifremi unuttum bağlantısını kullanarak şifrelerini sıfırlaması gerekmektedir.



TSE TSE Müşteri Portalı TÜRKÇE | İNGİLİZCE

ÜYE GİRİŞİ

TSE Personeli sisteme kullanıcı adı ve parolası ile giriş yapabilir.

E-Posta veya Kullanıcı Adı

Şifre

GİRİŞ YAP **KAYIT OL** **ŞİFREMI UNUTTUM**

[Aktivasyon Maili Gönder](#) [E-Posta Adresimi Unuttum](#)

ŞİFRELERİNİ VEYA E-POSTA ADRESLERİNİ UNUTANLAR BU BAĞLANTILARI KULLANMALIDIR.

İlgili alanlar doldurulur ve doğrulama yapıldıktan sonra aktivasyon kodu da girilerek kayıt işlemleri tamamlanır. Aktivasyon kodu gelmesinde sıkıntı yaşayanlar duyurunun altındaki iletişim kanallarından yardım isteyebilir.

TSE TSE Müşteri Portalı ÇIKIŞ

Hosgeldiniz, Sayın AHMET RA

1

YENİ BAŞVURU YAP

ŞİFRE DEĞİŞTİR

BAŞVURULARIM

BELGE-DOKÜMAN-SERTİFİKA SORGULAMA

AMBULANS MUAYENE SORGULAMA

FATURALARIM

ARAÇ KONTROL MUAYENE RANDEVU SORGULA

FİRMA TANIMLAMA

FİRMA YETKİ TALEBİ

MÜŞTERİ ANKETLERİ

MÜŞTERİ MESAJLARI

İTİRAZ-ŞİKAYET

DUYURULAR

HİZMET SEÇİMİ

Hizmet seçimi yapmak için aşağıdaki linklerden seçim yapınız

Araç Kontrol Merkezi

Araç Proje Hizmetleri

Laboratuvar Yönetim Sistemi

Muayene Gözetim Merkezi Başkaları

Eğitim Sınav İşlemleri

2

Eğitim Sınav Başvurusu - Bireysel

Eğitim Sınav Başvurusu - Kurumsal

Eğitim Sınav Görevlisi Başvurusu Suredi

Eğitim Kuruluşlarının ve Eğitimcilerinin Onaylanması Suredi

Komite Üyeleri Başvurusu Suredi

Belge İptali/Askı Suredi

KULLANICI TANITIM VİDEOLARI

Araç Proje Hizmetleri

Araç Kontrol Merkezlerinden Nasıl Randevu Alınır?

Eğitim Başvurusu Nasıl Yapılır?

Firma Tanıtımına İşlemi Nasıl Yapılır?

Firma Yetki Başvurusu Nasıl Yapılır?

Müşteri Portaline Nasıl Kayıt Olunur?

HAVA DURUMU

ANKARA

27 Ocak 10:00

14°C

10°C

0,2mm

Parlama

Yakıt

20°

12°C

11°

12°C

20°

13°C

Portalımızın sol üst tarafından yeni başvuru yap diyerek hizmet modüllerinden eğitim sınav işlemleri<eğitim sınav bireysel seçilir. Ödemelerinizi kurumunuz şirketiniz yapsa dahi lütfen eğitim sınav bireyseli seçiniz.

TSE Eğitim/Sınav Başvuru Süreci

Bireysel Başvuru Girişi

Başvuru Yapılabilecek Hizmetler

Hizmet: **YETKİLİ TEKNİK SORUMLULAR**

Başvuru Tipi: ☐ Eğitim ☒ İlk Belgelendirme ☐ Yeniden Belgelendirme ☐ Belge Geçiş ☐ Bekleyen Belge Başvurusu ☐ Kayıp Belge

Sınav: **AİTM EĞİTİM VE SINAVI**

Vasıflandırma Adı: **YETKİLİ TEKNİK SORUMLU (AİTM)**

Belge Türü: **YETKİLİ TEKNİK SORUMLU (AİTM) TSE**

☐ Yabancı dilde belge talep ediyorum ☐ Belgemini sonra istiyorum

Seçilen Hizmet Bilgileri

Vasıflandırma

Vasıflandırma Adı: **YETKİLİ TEKNİK SORUMLU (AİTM)** Belge Türü: **YETKİLİ TEKNİK SORUMLU (AİTM) TSE**

Program Takvim

Program Tipi	Program Adı	Hizmet Tarihi	Hizmet Yeri	Kontenjan	Program Durumu	Hizmet Sonrası Ödenebilir
İlk Belgelendirme	AİTM EĞİTİM VE SINAVI	21-02-2025	Ankara TSE Genel Merkezi	45	Kontenjan uygun	Başvuru Öncesi

1 - 1 / 1 öge 10 | 20 | 100 | Tüm

Açılan takvim satırlarını kontrol etmemiz ve tarihlerini doğru seçmemiz gerekir.

- Hizmet: YETKİLİ TEKNİK SORUMLULAR
- BAŞVURU TİPİ İLK BELGELENDİRME<<Yetkili teknik sorumlular için her zaman ilk belgelendirme seçilir. Belge yenileme diye bir şey yoktur. Üç yıl sonra yeni belge almak istediğinizde gene ilk belgelendirme üzerinden gidilmesi gerekir. Çünkü yeni bir sicil numarası verilir.
- SINAV DAN HANGİ PROGRAMLARI ALMAK İSTİYORSANIZ O SATIRI SEÇMEMİZ GEREKİR.
- VASIFLANDIRMA VE BELGELENDİRME DE TEK SEÇENEK ÇIKAR VE ONLARI DA SEÇEREK İLERLEYELİM.
- HİZMET LİSTESİNİ GETİR DİYEREK AÇILAN EĞİTİM SINAV TAKVİMLERİNİ GÖRELİM.
- Sadece sınava girmek isteyen kişiler burada gene EĞİTİM VE SINAVI seçeneğini seçerek devam edecek ancak en son adımda sadece sınav ücreti yatırabilirler. Ücret bilgisinde eğitimi ücreti yatırmanız zorunlu değildir. Sadece sınav ücreti yatırarak da işlemler yapılabilir. Sadece en son ödeme adımında eğitimi ücreti değil duyuruda yazan sınav ücretini ödemeniz yeterlidir. Biz sadece sınav hizmeti alacağınızı dekontunuzdan anlamaktayız.
- Araç proje, tadilat, lpg tadilatı, seri tadilat/imalat tip onay, tarım römorku ve dönüşüm tadilatları(ruhsatlı araçlarda kategori dönüşümler...) gibi işlemler için AİTM yeterlidir.
- MARTOY: Motorlu Araçlar ve Römorkları Tip onay Yönetmeli kapsamında M,N ve O kategori araçların römorkların üretilmesi, tip onay alınması gibi işlemler
- TORTOY: Tarım Orman Traktörleri Tip onay yönetmeliği olarak T,R ve S kategori araçları kapsar.
- MOTOY: motorsikletli araç Yönetmeliği olarak geçerek L1e.... den L7e ye kadar olan motorsikletli araçları kapsar.
- Lütfen her zaman ilk belgelendirmeyi seçerek devam ediniz. Burada sınav seçeneği yoktur. Tekli,ikili üçlü veya dörtlü (AİTM,MARTOY eğitim ve sınavını) seçerek başvuruza devam ediniz.

Bireysel Başvuru Girişi

Başvuru Yapılabilecek Hizmetler

Hizmet

Başvuru Tipi

Sınav

Seçiniz

AITM, MARTOY, MOTOY, TORTOY EĞİTİMİ VE SINAVI
 AITM EĞİTİMİ VE SINAVI
 AITM, MARTOY EĞİTİMİ VE SINAVI
 AITM, MOTOY EĞİTİMİ VE SINAVI
 AITM, TORTOY EĞİTİMİ VE SINAVI
 AITM, MARTOY, MOTOY EĞİTİMİ VE SINAVI
 AITM, MARTOY, TORTOY EĞİTİMİ VE SINAVI
 AITM, MOTOY, TORTOY EĞİTİMİ VE SINAVI
 GÜNCELLEME SINAVI
 AITM EĞİTİMİ VE SINAVI

Modeller/Anlamı Adı

VETİM / TEKNİK / SÖZLÜM / AITM

Daha sonra hizmet listesi getir denilerek sisteme tanımlanan takvimler görüntülenir. Eğer çoklu takvim varsa mutlaka istediğiniz takvimi seçmeniz gerek.

En son adımda da seçilen ücret bilgisi göster denilerek size seçtiğiniz programa ait Eğitim+sınav+sertifikasyon ücreti gösterilir. Burada sadece sınav ücreti yoktur. Sadece sınava girecek kişiler açılan takvim için yayınlanan duyuru sayfasından sadece sınav ücretini belirleyerek o ücrete ait dekontla işlemlerine devam etmelidir. Biz sadece sınava gireceğini dekontudan yatırdığı ücret tutarından anlamaktayız.

Seçilen Hizmet Ücret Bilgisini Göster

Kampanyalar

Seçiniz

Seçilen Hizmet/Hizmetlerin Ücret Bilgileri

Ücret Tipi	Ücret TL (KDV Dahil)
Sınav Ücreti	13.614,00
Belge Ücreti	1.644,00

8

Kişisel verilemizin bulunduğu sayfamız lütfen verilerimizi eksiksiz ve doğru şekilde dolduralım.

Aday Bilgileri

TC Kimlik No

Adı

Soyadı

Doğum Yeri

Doğum Tarihi

Meslek

İletişim Bilgileri

Ev Adresi

İl	İlçe	Mahalle/Köy	Caddesi/Sokak	Posta Kodu	Bina No	Kat	Daire No	E-posta	Cep Telefonu	Ev Telefonu
ŞANLIURFA	SİVEREK									

İşyeri Bilgileri

İl	İlçe	Mahalle/Köy	Caddesi/Sokak	Posta Kodu	Bina No	Kat	Daire No	E-posta (İş)	Telefon	İşyeri Adı	Görevi
ŞANLIURFA	SİVEREK										

9

Daha sonra ise faturalandırma ekranı gelmektedir. Burada kişinin aldığı hizmete karşılık düzenlenecek fatura verileri yer almaktadır. Ödemenizi herkes veya her kurum yapabilir orada bir sınırlama yok ama fatura kime düzenlenecek o önemlidir. Bu kapsamda kendi adınıza istiyorsanız kendi adınızı veya şirket veya çalıştığınız kurum adına istiyorsanız vergi numaranızı girmeniz doğrulamanız gerekmektedir. eğer vergi numaranız kayıtlı değilse 03124166200 dan muhasebe biriminden firmanızı ekletebilir, cari hesap açtırabilir veya diğer muhasebe işlemlerinizi yaptırmanız gerekmektedir.

Fatura Gönderimi

Fatura Hazırlama Tercihli

☐ Kendi Adına ☐ Çalıştığım Kurum veya Başka Şahıs Adına

Kurumun vergi no, vergi dairesi, iletişim bilgileri ve fatura adresi aşağıdaki alana girilmelidir.

Fatura Gönderim Bilgileri

İleri

Vazgeç

Başvuru Zamanı Bilgilendir

Bu aşamadan sonraki adım öğrenim durumu bilgilerinin girildiği adımdır. Burası önemli çünkü buradaki veriler sertifikanızın satırlarına otomatik olarak işlenmektedir. Lütfen diploma bilgilerinizi eksiksiz şekilde giriniz. Daha sonra diplomanızı ön ve arka yüz şeklinde okunaklı şekilde tarayıp yükleyiniz. Fotoğraf olarak yüklemeniz için lütfen düzün fotoğraflar çekip yükleyiniz. görüntünün okunamadığı kaymış düzgün olmayan fotoğraflar revizyona geri gönderilecektir.

Program Başvuru Formu

Başvuru Yapılan Hizmetler

Program Takvim

Program Tipi	Program Adı	Hizmet Tarihi	Hizmet Yeri	Kontenjan	Program Durumu	Hizmet Sırası / Ödenilebilir
İk. Belgelendirme	AİTM EĞİTİM VE SİGORTA	21-02-2025	Ankara TSE Genel Merkezi	45	Kontenjan varken	Başvuru Öncesi

Vasıflandırma

Vasıflandırma Adı	Vasıflandırma Belge Türü Adı	Gerekli Sıra (Aç)
YETKİLİ TEKNİK SORUMLU (AİTM)	YETKİLİ TEKNİK SORUMLU (AİTM) TSE	36

Sıralı Program Bilgileri

Öğrenim Durumu

Öğrenim Seviyesi	Program Adı	Okul/Üniversite Adı	Mezun Olunan Tarih	Diploma Numarası	Başvuru Şartları	Öğrenim Durumu Erişim	Belge Yükle	Belge Sil	Yükü Belge
Seçiniz							Yükle		Yükü Belge

Ekle

Öğrenim durumu lisans

Program adı: makine otomotiv, uçak, mekatronik gibi mühendislikler....(SGM-2016/22 tebliğ madde 41 de belirtilen Bakanlıkça belirlenen mühendislik dalları)

Okul adı: Pamukkale Üniversitesi

Mezun olunan tarih:14.09.2011

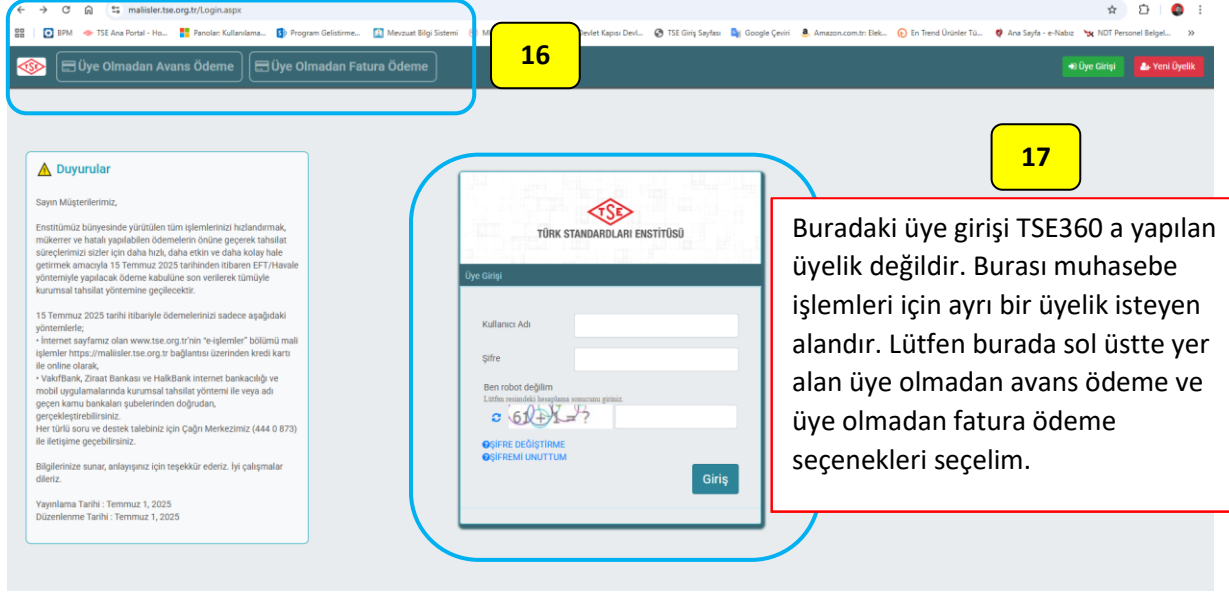
Diploma no: 1905

Daha önce başvuruları olan kişiler yüklü belgeler kısmından eski yükledikleri belgeleri yükleyebilir. İlk kez başvuru kişiler ise yükle butonundan diploma veya e-devletten alacakları e-mezun belgesini yükleyebilirler. Ekle kısmından ise yeni bir diploma yükleme için boş satır açılmaktadır.

- Ödemeyi şimdi yap seçeneğinde dekontu sonradan yükleyecekseniz hayır seçeneğini seçmemiz gerekir. Bu şekilde başvur dediğimiz zaman diplomanız ve başvurunuz hizmet sorumlusuna gönderilir. İlk aşama tamamlanmıştır ama unutmayalım ki dekontunuz hazır olunca mutlaka üzerimdeki işler kısmında görevi aç bağlantısını kullanarak dekontunuzu yüklemeniz gerekmektedir. Ödeme yapılmayan kontrolü yapılmayan başvurular tamamlanmış ve kontenjandan hak sahibi olmuş sayılmamaktadır.

Lütfen taahhütnameyi okuyarak onaylayalım. Sol altta ise ödeme dekontumuz hazır ise ödemeyi şimdi yap seçeneğinde “evet” olarak işaretleyelim. Ve başvuruyu mutlaka “e-imzasız” tamamlamamız gerekmektedir. araç proje işlemlerinde e-imza kullanılmaktadır. Ancak eğitim sınav işlemlerinde e-imza kullanılmamaktadır. Başvur dedikten sonra ödeme ekranı gelmektedir. Önce başvuru program bilgileri son kez tekrar edilmek üzere gene belirtilir. Daha sonra eğitim+sınav+sertifika ücretinin yer aldığı ücret satırları çıkar. Burada kredi kartı seçeneği, havale/eft ve diğer seçenekleri bulunmaktadır. dekontumuzu yüklemek için diğer seçeneğini seçerek altta açılan dekont yükleme alanını kullanmalıyız.

- Enstitümüzde EFT/havale seçeneği 15 temmuz 2025’ te kaldırılmıştır. Ancak kişi bilmeden gene de Enstitümüze eft ve havale yaparsa bu eft/havale mutlaka size iade yapılır. Artık enstitümüze yapılacak ödemeler için online mali işlemler kredi kartı, uygulamalar aracılığıyla kurumsal tahsilat veya gişeden ödemeler yapılabilmektedir.
- Kredi kartıyla ödemeyi yapmak isteyen kişiler burayı kullanamaz. Buradaki kredi kartı ödeme sistemi henüz geliştirme aşamasındadır. Kartla ödeme yapmak için tse anasayfamızdaki iletişimin yanındaki işlemler kısmında e-mali işlemler ve oradan da üye olmadan avans ödeme diyerek işlemlerini gerçekleştirebilir.
- www.tse.org.tr<işlemler<online mali işlemler
- <https://maliisler.tse.org.tr/Login.aspx>



- Online mali işlemlerde üye olmadan avans ödeme dediğimiz zaman vergi no/ TC kimlik no istemektedir. Burada istenen bilgi ödeme yapılan tutarın hangi cari hesaba gideceği bilgisidir. Hizmetin sonunda fatura kime düzenlenecekse ücret o cari hesaba gitmelidir. Mesela siz faturayı kendi adınıza düzenletekseniz buraya kendi TC nizi yazmanız gerekir. Sorgulamadan da adınız soyadınız gizli şekilde çıkması gerekir.

- Eğer isim yada vergi no yazıldığı zaman müşteri bulunamadı uyarısı veriyorsa ek-4 cari hesap açma formu doldurularak caritakip@tse.org.tr mail adresine mail atılmalıdır. Cari hesap açıldıktan sonra işlemlere devam edilmeli sırasıyla tutar bilgisi girilmeli (6846, 15258 ...gibi), başvuru no kısmına başvuru numarasını biliyorsanız başvuru no yada adınız soyadınız YTS eğitim sınav ödemesi gibi kısaltma yaparak ekleyebilirsiniz. Son olarak ise kart bilgilerini yazarak ödeme işlemlerini tamamlayalım ve mutlaka dekontumuzu alalım. Dekont indirilme esnasında hata alınırsa lütfen 03124166355,6370 gibi TSE genel merkez Muhasebe birimi yetkililerine durumu bildirelim. Buradan alınan dekont en son eğitim sınav başvuru alanına yüklenicidir.

- Ödeme bilgileri ekranında 18 numarada yani diğer seçeneğini seçerek altta açılan dekont yüklemeye alanına dekontumuzu yükleyerek ödeme yap diyerek işlemlerimizi tamamlıyoruz.

The screenshot shows the 'Ödeme Bilgileri' (Payment Information) screen. It includes fields for 'Ödenecek Toplam Tutar' (Total Amount to be Paid) set to TRY 24750, 'Ödeme Seçenekleri' (Payment Options) with radio buttons for 'Kredi Kartı', 'Havale/EFT', and 'Diğer', and 'Fatura Hazırlama Tercih'i' (Invoice Preparation Preference) with radio buttons for 'Ödeme ile birlikte' and 'Belge gönderimi ile birlikte'. Below this is the 'Havale/EFT' section with bank details for T. VAKIFLAR BANKASI, including IBAN, Hesap No TL, Şube Kodu, Alıcı Adı, and Ödeme Takip Numarası. A blue box highlights the 'Ödeme Bilgileri' section with a yellow callout '18'. Another blue box highlights the 'Ödeme Dosyası Ekleme' (Add Payment File) section with a yellow callout '19'. A third blue box highlights the 'Başvuruyu İptal Et' (Cancel Application) button with a yellow callout '20' and a blue arrow pointing to it. At the bottom right, there is a green 'Ödeme Yap' (Make Payment) button.

The screenshot shows the TSE Müşteri Portalı (TSE Customer Portal) interface. A green notification box in the center reads: 'İşleminiz Yaptırılıyor. Başvuru No:2025-983234 NOT : Başvurunuz Hizmet Sorumlusu tarafından onaylandıktan sonra işleminiz maliyetli olacaktır. Ardından müşteri portaline girerek "Özetimdeki İşler" alanında "Ödeme" görevinizi tamamlayınız.' (Your transaction is being processed. Application No: 2025-983234. NOTE: Your application will be subject to a fee after approval by the service responsible. Then, enter the customer portal and complete the "Payment" task in the "Summary of My Tasks" section.) A blue box highlights this message with a yellow callout '18'. Below the message, a blue box highlights the 'Başvurularım, Firmalarım, Üzerimdeki İşler Bilgilerine ulaşmak için lütfen tıklayınız!!' (Click here to access your applications, companies, and the tasks on your behalf!!) link. A red box highlights the 'Başvuru numarası verilerek başvuru hizmet sorumlusuna gönderilmektedir.' (The application is being sent to the service responsible with the application number.) The interface also shows a sidebar with various service categories, a 'BAŞVURULARIM' (My Applications) section, and a 'KULLANICI TANITIM VİDEOLARI' (User Training Videos) section.

Ödeme işlemlerinde ödemeyi şimdi yap seçeneğine hayır diyen kişiler için işlemler

- Dekontunu hazır olduğunda yükleyebilmek için üzerimdeki işler kısmında ödeme görevini aç diyerek ödeme ekranında diğer seçeneğini seçerek dekontlarını yükleyebilir ve gönderebilirler. Katılımcıların eğer taslak başvurularını vazgeç diyerek veya iptal etme seçeneğinden iptal etmezlerse üzerimdeki işler kısmında birçok görevi aç seçeneği olabilir. Bu durumda lütfen ödeme aşamasındaki başvuruyu bularak dekontunuzu doğru başvuruya yükleyiniz. Diğer taslakları kapatabilirsiniz.

TSE Müşteri Portalı OKŞ

Hosgeldiniz, Sayın [Kullanıcı Adı]

BAŞVURULARIM

BAŞVURULARIM ÜZERİMDEKİ İŞLER

Arama kriteri

Link	Başvuru Numarası	Başvuru Tarihi	İşletim Numarası	Firma Adı
Başvuru	2025-01-27-11:54:49			
Başvuru	2025-01-27-11:54:49			
Başvuru	2025-01-27-11:54:49			
Başvuru	2025-01-27-11:54:49			
Başvuru	2025-01-27-11:54:49			
Başvuru	2025-01-27-11:54:49			
Başvuru	2025-01-27-11:54:49			
Başvuru	2025-01-27-11:54:49			
Başvuru	2025-01-27-11:54:49			
Başvuru	2025-01-27-11:54:49			

KULLANICI TANITIM VİDEOLARI

Araç Proje Hizmetleri

Araç Kontrol Merkezlerinden Nasıl Randevu Alınır?

Eğitim Başvurusu Nasıl Yapılır?

Firma Tanımlama İşlemi Nasıl Yapılır?

Firma Yetki Başvurusu Nasıl Yapılır?

Müşteri Portaline Nasıl Kayıt Olunur?

HAVA DURUMU

ANKARA

27 Ocak 2025
14°C
0.1%
13.5 km - 10.100

28 Ocak 2025
14°C
0.1%
13.5 km - 10.100

29 Ocak 2025
14°C
0.1%
13.5 km - 10.100

30 Ocak 2025
14°C
0.1%
13.5 km - 10.100

31 Ocak 2025
14°C
0.1%
13.5 km - 10.100

Bu şekilde eğitim sınav başvurumuz tamamlanmakta ve uzman kişiye düşmektedir. Uzman kişi başvurunuzu belgelerinizi dekontuzunu kontrol ettikten sonra kabul, red veya revizyon gibi seçeneklerle işleminizi tamamlamaktadır.

Revizyona düşen kişiler yükledikleri belgelerini kontrol etmeli ve eksik görülen şeyleri tamamlayarak başvuruyu uzmana tekrar göndermelidir.

Başvuruyu takip için lütfen üzerimdeki işler kısmını kullanınız.

Başarılı katılımcılar için Sertifika indirme

Eğitim sınav takvimi tamamladıktan sonra başarılı katılımcılara önce sonuç maili gelir daha sonra ise sertifikaları yüklenince bildirim maili gelmektedir. Kişi TSE360 portalına girerek anasayfasında başvurularım alanında belgesini kolayca indirebilir.

TSE Müşteri Portalı

Hosgeldiniz, Sayın [Kullanıcı Adı]

BAŞVURULARIM

BAŞVURULARIM ÜZERİMDEKİ İŞLER

Arama kriteri

Modül Adı*
Başvuru Numarası
Başvuru Tarihi
Hizmet Adı
Başvuru Durumu
Başlangıç Tarihi
Bitiş Tarihi

Personel Belgelendirme Merkezi
Seçiniz
Seçiniz
Seçiniz
Seçiniz
01/10/2025
31/10/2025

İŞLERİMİZ

AMBULANS MUAYENE SORGULAMA
EĞİTİM - SINAV BELGELENDİRME HİZMETLERİ
EĞİTİM HİZMETLERİ
PERSONEL BELGELENDİRME HİZMETLERİ
MUAYENE GÖZETİM
YETERLİLİK VE KARŞILAŞTIRMA DENEYLERİ
ARAÇ PROJE HİZMETLERİ

KULLANICI TANITIM VİDEOLARI

Araç Proje Hizmetleri

Araç Kontrol Merkezlerinden Nasıl Randevu Alınır?

Eğitim Başvurusu Nasıl Yapılır?

Firma Tanımlama İşlemi Nasıl Yapılır?

Firma Yetki Başvurusu Nasıl Yapılır?

Müşteri Portaline Nasıl Kayıt Olunur?

HAVA DURUMU

ANKARA

27 Ocak 2025
14°C
0.1%
13.5 km - 10.100

28 Ocak 2025
14°C
0.1%
13.5 km - 10.100

29 Ocak 2025
14°C
0.1%
13.5 km - 10.100

30 Ocak 2025
14°C
0.1%
13.5 km - 10.100

31 Ocak 2025
14°C
0.1%
13.5 km - 10.100

Modülden Personel Belgelendirme Merkezi seçelim. Numara ve diğer satırları boş geçebiliriz. Biliyorsak dolduralım. Tarih aralığından da başvuru yaptığımız tarih aralığını içerecek şekilde seçiyoruz. Sınav tarihi değil başvuru yapılan tarih

Hizmet Detayı	Başvuran Kisi	Kurumsal Başvuru Detayı	Rapor/Sertifika/Belge Detayı	Fatura
YETKİLİ TEKNİK SORUMLULAR			Sözleşme Onayı-Sertifika Detayı	
1-1 listeleniyor. Toplam:1				

Çıkan satırı sağa doğru çekerek önce sözleşmeyi onaylayıp daha sonra ise belgemizi indirerek kullanıma başlayabiliriz.